

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор школи
_____ С.І. Абеле

План засідань
Команди психолого-педагогічного супроводу
Богданської ЗОШ 1-3 ступенів
на 2020-2021 навчальний рік

| Дата | Зміст роботи | Відповідальний | Залучені |
|-------------------------|--|----------------|--|
| 1 засідання вересень | <ul style="list-style-type: none">– Встановлення контакту між усіма учасниками супроводу дитини;– Визначення обсягу роботи та послідовності всього процесу;– Ознайомлення з результатами психодіагностики;– Підготовка необхідної документації та складання графіку роботи (робочий навчальний план, кадрове забезпечення)– Погодження навчального плану– | ЗДНВР | Практичний психолог (корекційно-розвиткових занять) Асистенти вчителя Соціальний педагог Класовод |
| 2 засідання жовтень | <ul style="list-style-type: none">– Розробка та затвердження індивідуальної програми розвитку та супроводу дитини з особливими потребами та узгодження із батьками, спеціалістами.-Створення оптимальних умов для індивідуального заняття із учнем.– ознайомлення присутніх з запланованими заняттями з корекції розвитку | ЗДНВР | Практичний психолог (корекційно-розвиткових занять) Асистенти вчителя Соціальний педагог Класовод |
| 3 засідання грудень | <ul style="list-style-type: none">– Аналіз результатів навчальних досягнень учнів за I семестр 2020-2021 н.р.;– Взаємний обмін інформацією щодо ефективності навчання з батьками учнів;– Поновлення інформації в портфоліо учнів (із нотаток в | ЗДНВР | Практичний психолог (корекційно-розвиткових занять) Асистенти вчителя Класовод |

| | | | |
|----------------------------|--|-------|---|
| | індивідуальному навчальному плані). – Аналіз успіху дитини та виконання ІПР. | | |
| 4 засідання лютий | – Взаємний обмін інформацією щодо ефективності навчання з батьками учнів; – Доопрацювання індивідуальної програми розвитку та супроводу дитини з особливими потребами на II семестр 2020-2021 н.р. та узгодження із батьками, спеціалістами (ознайомлення з відомостями про прогрес учня) | ЗДНВР | Практичний психолог (корекційно-розвиткових занять) Асистенти вчителя Класовод |
| 5 засідання квітень | – Взаємний обмін інформацією щодо ефективності навчання; – Ознайомлення батьків із результатами надання освітніх послуг та корекційно-розвиткових занять | ЗДНВР | Практичний психолог (корекційно-розвиткових занять) Асистенти вчителя Класовод |
| 6 засідання червень | – Аналіз навчальних досягнень учнів за рік; – Результати роботи з учнями, що навчаються в інклюзивних класах (представлення портфоліо учнів, учителів); – Взаємний обмін інформацією щодо ефективності навчання з батьками учнів. – Результати виконання ІПР. | ЗДНВР | Практичний психолог (корекційно-розвиткових занять) Асистенти вчителя Класовод |

Заступник директора НВР

Гайналь М.Ю.